

No. De Acta: **COM-ILD-TEESIN/002/2024**

ACTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN DEL COMITÉ DE IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE SINALOA.

-En la ciudad de Culiacán, Sinaloa, siendo las 11:00 a. m. del día miércoles 18 de diciembre de 2024, reunidos en la Sala de Plenos del Tribunal Electoral del Estado de Sinaloa¹, ubicado en calle Fray Servando Teresa de Mier, número 1870, P. B., Colonia Centro Sinaloa, C.P. 80129, de conformidad con lo previsto en los apartados 5.2, 5.3, 5.4 y 5.5 del Lineamiento de Operación del Comité de Igualdad Laboral y no Discriminación el Tribunal Electoral del Estado de Sinaloa, se reunieron las y los integrantes que conforman cada una de las comisiones del Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación², con el fin de revisar temas relacionados con la designación del Ombudsperson y con la recertificación de la norma NMX-R-025-SCFI-2015.

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Registro de asistencia.
3. Designación del Ombudsperson del TEESIN.
4. Colocación de buzón de quejas y sugerencias administrativas.
5. Inicio de trabajos relacionados con el Manual para el uso de Lenguaje Neutro, Incluyente y No Sexista del TEESIN.
6. Encuesta sobre capacitación.
7. Asuntos generales.
8. Clausura de la reunión.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- **1) Bienvenida.** La Lcda. Ana Cristina Félix Franco, en su calidad de Presidenta del Comité³, hizo uso de la voz, dando la bienvenida a las personas asistentes.

- **2) Registro de asistencia.** Se proporcionó a los asistentes, el formato de la lista de asistencia para recabar la firma de los mismos.

¹ En adelante, TEESIN.

² En lo sucesivo, Comité.

³ En adelante, Presidenta.



- **3) Designación del Ombudsperson del TEESIN.** La Lcda. Ana Cristina Félix Franco, en su calidad de Presidenta del Comité, hizo uso de la voz, con el propósito de nombrar al nuevo Ombudsperson del TEESIN; ello, derivado de la restructuración del Comité que se celebró el día 22 de noviembre de 2024.

Para ese efecto, puso a consideración de las y los integrantes del Comité, que se replicara el modelo de elección anterior, consistente en que la designación, se efectuara directamente por estos mismos.

Acto seguido, y al aprobarse la implementación de dicho modelo de elección por el total de las y los integrantes del Comité, se acordó que se nombrara al Mtro. Andreyeb Terrazas Sánchez, como Ombudsman del TEESIN.

- **4) Colocación de buzón de quejas y sugerencias administrativas.** La Lcda. Ana Cristina Félix Franco, en su calidad de Presidenta del Comité, hizo uso de la voz, a efecto de informar a las y los integrantes del Comité, que con el propósito de seguir realizando actividades relacionadas con la recertificación de la norma NMX-R-025-SCFI-2015, se colocaría en los baños de la planta baja del TEESIN, un buzón de quejas y sugerencias administrativas.

Refiriendo, que dichas quejas serían anónimas, con formato abierto y se establecería un día específico de la semana para consultar los buzones. Asimismo, informó que el Mtro. Andreyeb Terrazas Sánchez, a través de un correo electrónico que se hará llegar al personal del TEESIN, especificará los lineamientos para su uso.

- **5) Inicio de trabajos relacionados con el Manual para el uso de Lenguaje Neutro, Incluyente y No Sexista del TEESIN⁴.** La Lcda. Ana Cristina Félix Franco, en su calidad de Presidenta del Comité, hizo uso de la voz, a efecto de informar a las y los integrantes del Comité, que se empezarán a realizar trabajos con el propósito de elaborar el Manual de lenguaje.

A su vez, refirió que el Tribunal Electoral de la Ciudad de México cuenta con un Manual para el uso de Lenguaje, Incluyente y No Sexista; el cual, podría servir de ejemplo base, al momento de realizarse el propio del TEESIN.

⁴ En adelante, Manual de lenguaje.



Asimismo, propuso que dicho manual, deberá ser práctico y contar con un catálogo de documentos que se manejan en el TEESIN; entre los que destacó como ejemplos en las diferentes áreas, los siguientes:

- Administración: Memorándums, oficios, contratos, correos electrónicos, convenios con proveedores, etc.
- Jurisdiccional: Proyectos de sentencia, acuerdos de admisión, acuerdos de cierre de instrucción, acuerdos plenarios, acuerdos de requerimientos, convocatorias, notificaciones, cuentas, etc.
- Comunicación: boletines, correo “teesintoniza”, páginas oficiales de las redes sociales, etc.

Posteriormente, comunicó a las y los integrantes del Comité, que podrían aportar cualquier idea para la creación del mismo, y en la próxima reunión se comentarían.

Acto seguido, otorgó el uso de la voz, al Mtro. Enrique Pérez Salas, Vocal Titular de la Comisión de auditoría interna, clima laboral y mecanismos para evaluar la implementación de las prácticas y acciones de igualdad laboral y no discriminación, el cual, propuso que se creara un cronograma de actividades por comisiones para mejorar la organización.

No habiendo más intervenciones, la Presidenta, hizo uso de la voz, considerando buena la propuesta hecha, reiterando su agradecimiento a las y los integrantes del Comité.

- **6) Encuesta sobre capacitación.** La Lcda. Ana Cristina Félix Franco, en su calidad de Presidenta del Comité, hizo uso de la voz para informar a las y los integrantes del mismo, que se realizará al personal del TEESIN una encuesta para recabar propuestas y necesidades de capacitación; ello, con el fin de que el próximo año, se sigan realizando acciones y actividades relacionadas con la obtención de la recertificación de la norma NMX-R-025-SCFI-2015.

Asimismo, refirió que dicha encuesta será enviada por el Lcdo. Ismael Martínez Partida, a través del correo institucional “teesintoniza”, el cual contará con un apartado referente al Comité.

- **7) Asuntos Generales.** La Lcda. Ana Cristina Félix Franco, en su calidad de Presidenta, hizo uso de la voz, a efecto de solicitar a las y los integrantes del



mismo, que en caso de contar con alguna recomendación o sugerencia para el mejor funcionamiento de este, lo manifestaran.

Acto seguido, otorgó el uso de la voz, al Mtro. Enrique Pérez Salas, el cual, manifestó que la norma pide ciertos requisitos que otorgan diferentes porcentajes de calificación para la certificación, por lo que propuso, conservar y enriquecer lo ya hecho y trabajar en las medidas de nivelación. Así como que, era necesario fortalecer lo relacionado a temas de protección civil.

Posteriormente, la Presidenta hizo uso de la voz, agradeciendo su participación, mencionando que se buscará conservar lo ya hecho, destacando como ejemplos, la ludoteca y el lactario; asimismo, refirió que se preguntará a cada una de las comisiones, los compromisos que se hicieron y que se encuentran pendientes por realizar, para obtener el oro en la certificación y no el bronce ya obtenido.

Igualmente, la Presidenta otorgó el uso de la voz a la Lcda. Diana Jannett Sánchez García, Vocal Titular de la comisión de reclutamiento, igualdad salarial, ascenso y permanencia, corresponsabilidad vida laboral y familiar en el centro de trabajo, quien manifestó, que se buscarán las formas para llevar a cabo cada uno de los compromisos, así como los enlaces institucionales necesarios para ello.

No habiendo más intervenciones, la Presidenta, hizo uso de la voz, manifestando que se buscará crear un plan real con periodicidad establecida para cumplir con todos los objetivos y reiteró su agradecimiento a las y los integrantes del Comité.

- **9) Clausura de la reunión.** Finalmente, la Presidenta manifestó que, siendo las 11:35 de la mañana, se daba por concluida la reunión del Comité de Igualdad Laboral y no Discriminación del TEESIN, agradeciendo a todas y todos por su asistencia.



Ana Cristina Félix Franco,
Presidenta del comité de igualdad
laboral y no discriminación del Tribunal
Electoral del Estado de Sinaloa.

Ángela Karely Parra Lamarque,
Secretaria de actas del comité de
igualdad laboral y no discriminación del
Tribunal Electoral del Estado de
Sinaloa.

Carlos Luis Sainz Mendía,
Vocal Titular de la comisión de política
de igualdad y no discriminación, código
de ética y lenguaje incluyente, no
sexista y accesible; comunicación
social.

Rosa Elena Pereira Valdez,
Vocal Auxiliar de la comisión de política
de igualdad y no discriminación, código
de ética y lenguaje incluyente, no sexista
y accesible; comunicación social.

Diana Jannett Sánchez García,
Vocal Titular de la comisión de
reclutamiento, igualdad salarial,
ascenso y permanencia,
corresponsabilidad vida laboral y
familiar en el centro de trabajo.

Gilberto Salazar Ramírez,
Vocal Auxiliar de la comisión de
reclutamiento, igualdad salarial,
ascenso y permanencia,
corresponsabilidad vida laboral y
familiar en el centro de trabajo.

Habiéndose leído y entendido el contenido de la presente acta, los integrantes del Comité la firman con la finalidad de dotarla de plena validez.



German Geovany López Imperial,
Vocal Auxiliar de la comisión de reclutamiento, igualdad salarial, ascenso y permanencia, corresponsabilidad vida laboral y familiar en el centro de trabajo.

Enrique Pérez Salas,
Vocal Titular de la comisión de auditoría interna, clima laboral y mecanismos para evaluar la implementación de las prácticas y acciones de igualdad laboral y no discriminación.

Yesenia Viridiana Zamudio Félix,
Vocal Auxiliar de la comisión de auditoría interna, clima laboral y mecanismos para evaluar la implementación de las prácticas y acciones de igualdad laboral y no discriminación.

Anabel Ibáñez Álvarez,
Vocal Titular de la comisión de capacitación y sensibilización en igualdad salarial y no discriminación.

Ismael Martínez Partida,
Vocal Auxiliar de la comisión de capacitación y sensibilización en igualdad salarial y no discriminación.

Carlos Alberto Peña Angulo,
Vocal Auxiliar de la comisión de capacitación y sensibilización en igualdad salarial y no discriminación.

Habiéndose leído y entendido el contenido de la presente acta, los integrantes del Comité la firman con la finalidad de dotarla de plena validez.



Andreyeb Terrazas Sánchez,
Vocal Titular de la comisión de mecanismos y regulación para prevenir, atender y sancionar las prácticas de discriminación y violencia laboral en el centro de trabajo. (Figura mediadora u ombudsperson)

Leslie Guadalupe Valenzuela Beltrán,
Vocal Auxiliar de la comisión de mecanismos y regulación para prevenir, atender y sancionar las prácticas de discriminación y violencia laboral en el centro de trabajo.

Habiéndose leído y entendido el contenido de la presente acta, los integrantes del Comité la firman con la finalidad de dotarla de plena validez.

